



Membre de la Communauté d'agglomération de Saint Quentin en Yvelines,
**VILLEPREUX est une ville de 12 500 habitants idéalement située dans la
Plaine de Versailles, à 20 kilomètres de Paris.**
Ville innovante et naturelle, Villepreux offre un cadre de vie exceptionnel et
porte des projets ambitieux pour une ville durable.

Rejoignez-nous ! La ville RECRUTE

Villepreux, c'est 200 agents, une diversité de métiers, une richesse humaine pour progresser, contribuer au bon vivre à Villepreux et participer aux projets de la ville

RESPONSABLE ACTION SOCIALE & RPA (H/F)

Sous la responsabilité du Directeur Solidarité, Santé, Handicap & CCAS, vous animez la mise en œuvre des orientations stratégiques définies en matière d'action sociale par la collectivité.

Responsable de la résidence pour personnes âgées l'Orme à la Blonde, vous êtes garant du bon fonctionnement général de l'établissement et à ce titre assurez le management de l'équipe.

Vos missions :

Gestion administrative et budgétaire

- Participer à la préparation du budget prévisionnel et contrôler les dépenses,
- Préparer le Conseil d'Administration du CCAS en lien avec le directeur,

Aide sociale

- Recevoir le public, conseiller, orienter, constituer et suivre les dossiers d'aide sociale,
- Répondre aux situations d'urgence et mise en relation des administrés avec les organismes partenaires,
- Être l'interface avec les professionnels du secteur sanitaire et social,

Seniors

- Concevoir et planifier les temps d'animation proposés par la collectivité à ses seniors,
- Organisation d'événements (repas et colis de fin d'année, repas partagés, semaine bleue...)

Logement

- Manager les dispositifs d'accueil et de traitement de la demande de logement social en lien avec les bailleurs,
- Mettre en place des actions en faveur du logement d'urgence, en gestion des logements d'urgence communaux
- Suivi des relations avec les bailleurs

RPA

- Garant de la qualité d'accueil des résidents de la Résidence pour personnes âgées
- Assurer la gestion administrative et technique de la résidence
- Coordonner la mise en place des actions d'animation et de prévention,
- Participer aux grands projets concernant la résidence, dont le projet de réhabilitation

Profil souhaité :

Formation supérieure dans le secteur social & Expérience en collectivité,

Connaître les cadres réglementaires dans le champ du social, des différents dispositifs d'aides et prestations légales,

Capacité d'observation et d'écoute, maîtrise de soi,

Qualités d'expression écrite et orale,

Maîtrise des outils informatiques et bureautiques,

Respect de la confidentialité,

Rémunération : Statutaire + régime indemnitaire + prime
Poste à pourvoir
par voie de mutation ou CDD d'un an (renouvelable) à temps complet

Renseignements : Madame Emmanuelle SAMSON, DRH
Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV) à Monsieur le Maire :
recrutement@villepreux.fr ou Hôtel de Ville - Place Mendès-France - 78450 VILLEPREUX